

Protokoll – Mitgliederversammlung

FöV – Friedrich-Schiller-Grundschule

Mitgliederversammlung, Datum: 16.10.2025, 17:30 bis 17:35 Uhr

TOP 1 Begrüßung und Formales (Beschlussfähigkeit, Versammlungsleitung, Protokollführung)

Beginn: 16.10.2025, 17:30 Uhr

Die anwesenden elf (11) Mitglieder werden durch die Vorstandsvorsitzende Nicole Richter begrüßt. Sie stellt fest, dass die Einladung an die Mitglieder satzungsgemäß und fristgerecht unter Angabe der Tagesordnung per E-Mail erfolgte. Sie informiert, dass derzeit 38 Mitglieder eingetragen sind. Laut Satzung § 8 Punkt 4 müssen für eine Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung die Hälfte der Mitglieder anwesend sein. Da dies nicht der Fall ist, ist die Versammlung nicht beschlussfähig. Im gleichen Paragraphen wird dem Vorstand die Möglichkeit gegeben, innerhalb von vier Wochen eine zweite Versammlung einzuberufen, in der die Beschlussfähigkeit nicht an die Anzahl der anwesenden Mitglieder gekoppelt ist. Zu diesem zweiten Termin wurde ebenfalls fristgerecht unter Angabe der Tagesordnung eingeladen. Die erste Versammlung wird geschlossen.

Neuer Termin: 16.10.2025, 17:35 Uhr

Es folgte eine kurze Vorstellung der Anwesenden (vgl. Anwesenheitsliste)

Folgesitzung: Mitgliederversammlung, Datum: 16.10.2025, 17:35 bis 19:39 Uhr

TOP 1: Begrüßung und Formales (Beschlussfähigkeit, Versammlungsleitung, Protokollführung)

Die anwesenden elf (11) Mitglieder werden durch die Vorstandsvorsitzende Nicole Richter begrüßt. Sie stellt fest, dass die Einladung an die Mitglieder satzungsgemäß und fristgerecht unter Angabe der Tagesordnung per E-Mail erfolgte. Sie informiert, dass diese zweite Mitgliederversammlung laut Satzung § 8 Punkt 4 beschlussfähig ist. Die vorgeschlagene Tagesordnung wird angenommen.

Abstimmung zur Versammlungsleitung Nicole Richter und Protokollführung Sylvia Werther

- **Zustimmung: einstimmig**

TOP 2: Vorstandbericht (Auszug – vollständig vgl. Anlage 1)

- Tätigkeiten (vgl. Bericht)
- aktuelle Mitglieder – 46 und ein Ehrenmitglied (21 Personen haben noch keinen Beitrag entrichtet). Die Mitglieder mit ausstehenden Beiträgen wurden angeschrieben.

TOP 3: Jahresrechnung 2024

Kontostand	13.332,24 €	(01.01.2024)
Kontostand	9.802,73 €	(31.12.2024)
Kontostand	20.607,53 €	(15.10.2025)

Einnahmen:

- Spendenlauf: 118 Überweisungen direkt, 151 über Paypal, 10-15 Personen mit Spenden über 100 Euro zusätzlich Bareinnahmen: ungefähr 280 Personen haben sich beteiligt
- Einnahmen Schulfest 1.311,95 Euro
- Einnahmen Einschulung 235,52 Euro

Einnahmen 2025: 13.485,87 Euro, 2.681,07 Euro

Ausgaben über 2024 hinaus

2025: Kinderdisco 754,13 EUR

380 Euro Aufwandsentschädigung Nähkurs, 200 Euro Abschlussaktivität Klasse 6, 237,50 Känguru Wettbewerb, 135,37 Gartenbedarf WPU

Geplante weitere Kosten: Hausaufgabenhefte, Gelder für Umkleide in Turnhallen, Ausgaben für Gruselfest

Prinzipiell können ehrenamtliche Leistungen auch mit einer steuerfreien Aufwandsentschädigung vergütet werden, wenn ein besonders hoher zeitlicher Aufwand entsteht

TOP 4: Entlastung des Vorstandes

Ein Mitglied beantragt die Entlastung des Vorstands für die Finanzen 2024.

Stimmen: Ja: 8 / nein: 0 / Enthaltung: 0 (Stimmen)

Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Der Vorstand hat sich an der Abstimmung nicht beteiligt. Die anwesenden Mitglieder bedanken sich für die geleistete Arbeit des Vorstands.

TOP 5: Wahl des Vorstandes

Zur Wahl stellen sich: Nicole Richter, Sylvia Werther, Markus Klemm, Cathleen Bätz

1. Wahlgang: Nicole Richter als 1. Vorsitzende
Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 1
Nicole Richter nimmt die Wahl an.
2. Wahlgang: Cathleen Bätz als 2. Vorsitzende
Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 1
Cathleen Bätz nimmt die Wahl an.
3. Wahlgang: Sylvia Werther als Schriftführerin
Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 1
Sylvia Werther nimmt die Wahl an.
4. Wahlgang: Markus Klemm als Kassenwart
Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 1
Markus Klemm nimmt die Wahl an.

Fr. Richter bedankt sich im Namen des Vorstandes und bittet um Anregungen, Information und Einbindung des FöV. Der Austausch kann gern per Mail (foerderverein-fsg@posteo.de) erfolgen.

TOP 6: Austausch und Sonstiges (Ausblick)

- Frau Wieduwilt (Hortleitung) berichtet über Nachmittagsangebote: Unterstützung Schülerzeitung: Drucker wurde angeschafft, Druckerpatronen müssen dauerhaft finanziert werden, Idee: Refurbished Kopierer/ Multifunktionsgeräte ca. 500 Euro (Kontakt über Michael Schmidt), es fehlen noch 10 Computermäuse / Vorschlag zur Beschaffung von „Fairen Mäusen“ im Sinne der Nachhaltigkeit und Menschenrechte (Nager IT) pro Stück 34,99 Euro

Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 0

- Frau Schönherr (Schulleitung): Wunsch der Kinder sei die Renovierung der Umkleidekabinen mit der Turnhalle mit den Mitteln aus dem Spendenlauf (10.000 Euro), nur Verschönerungsmaßnahmen sind erlaubt, Abstimmung mit Bezirksamt als Hausherrin nötig (Denkmalschutz zu beachten), Unterstützung der Eltern bei Antragsmodalitäten und in der Umsetzung, eine Person hat bereits Unterstützung zugesagt, November soll ein Kostenvoranschlag erfolgen, zwei weitere Vorschläge sind nötig, Toilettenräume und Duschen sind nicht renovierungsbedürftig → Kontaktdaten werden übergeben

- Außerdem wurde der Bedarf abgefragt für moderne Klassenraumausstattung: bitte 100 Lärmschutzkopfhörer zur Verfügung stellen, um ruhige Umgebungen für Kinder zu schaffen

Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 0

- 120 Trennwände anschaffen, weiß A 2, 234 Euro

Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 0

- Bei der Übergabe des Schulhofs sollen drei Präsentkörbe als Dankeschön angeschafft werden für die Baufirma (insgesamt 150 Euro).

Stimmen: ja: 10 / nein: 0 / Enthaltungen: 0

- Die Kinder in der Schule werden ein Dankeschön an die Spender*innen beim Spendenlauf über 100 Euro herstellen.
- Zukünftig werden eventuell Investitionen in einen Relaunch der Website nötig, da die Programmierung von Schlaufuchs von vor fünf Jahren Sicherheitsmängel aufweist.
- Die Schulleitung berichtet über zur Verfügung stehenden Mittel aus dem Verfügungsfonds bzw. Personalkostenfonds: 2.300 Euro Verschönerung der Küche, neue Spielgeräte (Fahrzeuge), Anschaffung von Dokumentenkameras (6 Stück, 3.200 Euro), Anschaffung einer weiteren Box mit einem weiteren Mikrofon und 8-10 Headsets (1.500 Euro), Schlaufit (Sport, Spaß und Bewegung) für die ersten Klassen
- Weiterhin ist die IT-Ausstattung mangelhaft, Gelder aus dem Digitalpakt 1 waren für Schulen mit Denkmalschutz nicht abrufbar, Kooperation mit ICERV Bildungsplattform (Austausch mit Eltern, Erzieher*innen, Lehrkräfte), Versuch mit StarLink etwas umzusetzen, WebUntis wird zukünftig genutzt werden
- Jemand fragt, ob die Küche mit einem Geschirrspüler ausgestattet werden kann, dies wird verneint

Frau Richter bedankt sich bei allen Anwesenden für ihre Beiträge. Die Versammlung wird von Frau Richter um 18:49 Uhr geschlossen.

Anlage 1: Tätigkeiten Förderverein 09/2024 -10/2025

1. Anschaffung für den Hort (Waffeleisen, Sonnensegel...)
2. Unterstützung und Spendensammlung beim Spendenlauf 16.06.2025.
Gesamtsumme: 10.525,89 € Höchste Spende durch Fa. Raabe & Tschakert –
Sanitärinstallation in Berlin
3. Aktion „Abschlussklassen“ wurde auch in diesem Schuljahr von einer der letztjährigen
6. Klassen genutzt (Jump3000).
4. Der Förderverein hat die Disco für die Schuldisco für die 4. –6. Klassen am März
2025 finanziert.
5. Mathematik-Wettbewerb des Känguru e.V. unterstützt
6. Durchführung eines regelmäßigen Nähkurses als Kreativangebot nach dem
Unterricht für Klassenstufe 4-6. Durch Vater wurde Aufbewahrungsschrank für
Maschinen gebaut. FöV hat Material bezahlt.
7. Der Förderverein hat das jährlich stattfindende Schulfest am 19. September 2025
unterstützt und auf dem Fest Spenden eingesammelt. Das Fest lief unter dem Motto:
„Zeitreise“.
8. Teilfinanzierung des Hausaufgabenheftes für alle Schüler/Schülerinnen.
9. Einschulung 07.09.2024 Förderverein zeigte Präsenz und reichte Getränke aus und
betreute den T-Shirtstand.
10. Betreuung der Strato-Website
11. Unterstützung WPU Schulgarten (Erstanschaffung)
12. Unterstützung Schülerzeitung (Druckerpatrone)
13. Anschaffung gem. letzter Mitgliederversammlung: Kühlschrank, Lichterschläuche für
Gruselfest, SumUp-Kartenlesegerät
14. Geckoprojekt läuft weiter – Frau Altmann ist hier weiterhin federführend

